



**ЛАНОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА  
КРЕМЕНЕЦЬКОГО РАЙОНУ ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВІДДІЛ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я ТА  
СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ**

---

---

**НАКАЗ**

від 02 лютого 2024 року

№49/01-04

*Про здійснення контролю за дотриманням установчих документів у Люлинецькому комунальному закладі дошкільної освіти (дитячий садок) «Пролісок» Лановецької міської ради Кременецького району Тернопільської області*

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», на виконання річного плану відділу освіти, культури, охорони здоров'я та соціальної політики Лановецької міської ради на 2024 рік затвердженого виконавчим комітетом Лановецької міської ради 24 січня 2024 року № 31, у межах своїх повноважень

**НАКАЗУЮ:**

1. Створити комісію для здійснення контролю за дотриманням установчих документів у Люлинецькому комунальному закладі дошкільної освіти (дитячий садок) «Пролісок» Лановецької міської ради Кременецького району Тернопільської області (далі -Комісія), у складі:

1) Шандрук Г.М. – головний спеціаліст відділу освіти, культури, охорони здоров'я та соціальної політики Лановецької міської ради;

2) Руда М.Г. – юрисконсульт господарської групи обслуговування закладів та установ відділу освіти, культури, охорони здоров'я та соціальної політики Лановецької міської ради;

3) Петрук Т.Ю. – економіст централізованої бухгалтерії відділу освіти, культури, охорони здоров'я та соціальної політики Лановецької міської ради.

2. Комісії:

1) здійснити контроль за дотриманням установчих документів у Люлинецькому комунальному закладі дошкільної освіти (дитячий садок)

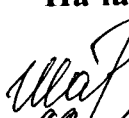

«Пролісок» Лановецької міської ради Кременецького району Тернопільської області 15 лютого 2024 року відповідно до додатку;

2) за результатами проведеного контролю скласти аналітичну довідку та розглянути її на черговій нараді керівників закладів дошкільної освіти громади.

3. Директору Люлинецького комунального закладу дошкільної освіти (дитячий садок) «Пролісок» Лановецької міської ради Кременецького району Тернопільської області Ользі Ярославівні Ліщук створити необхідні умови для роботи комісії.

4. Контроль за виконанням наказу покласти на головного спеціаліста відділу освіти, культури, охорони здоров'я та соціальної політики Лановецької міської ради Галину ШАНДРУК.

Начальник відділу

 Галина Шандрук  
 Марія Руда



Оксана ХОДАНОВИЧ

Додаток  
до наказу відділу освіти, культури,  
охорони здоров'я та соціальної  
політики Лановецької міської ради  
від 02 лютого 2024 року № 49/01-04

**Програма**  
**здійснення контролю за дотриманням установчих документів**  
**у Люлинецькому комунальному закладі дошкільної освіти**  
**(дитячий садок) «Пролісок» Лановецької міської ради**  
**Кременецького району Тернопільської області**

1. Аналіз сайту закладу освіти;
2. Посадові інструкції працівників закладу освіти;
3. Правила внутрішнього трудового розпорядку закладу освіти;
4. Стратегія розвитку закладу освіти;
5. Річний план роботи закладу освіти, яким передбачено реалізацію стратегії його розвитку;
6. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти закладу;
7. Звітування керівника про свою роботу на загальних зборах (конференціях) колективу закладу освіти (протокол засідання);
8. Своєчасний розгляд керівництвом закладу освіти звернень громадян;
9. Статут та інші документи, що регламентують діяльність закладу освіти;
10. Виписка з ЄДРПОУ;
11. Звіти ЗДО за формами статистичної звітності;
12. Штатний розпис ЗДО;
13. Тарифікаційні списки на оплату праці працівників;
14. Акт готовності ЗДО до навчального року;
15. Книга протоколів засідання педагогічної ради (за наявності).