

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Відділ освіти, культури, охорони здоров'я та соціальної політики Лановецької міської ради  
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

10.02.2021 № 24-од

**ПАСПОРТ**  
**бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік**

1.	<u>0600000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Відділ освіти культури, охорони здоров'я та соціальної політики Лановецької міської ради</u> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	<u>41823542</u> (код за ЄДРПОУ)		
2.	<u>0610000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Відділ освіти культури, охорони здоров'я та соціальної політики Лановецької міської ради</u> (найменування відповідального виконавця)	<u>41823542</u> (код за ЄДРПОУ)		
3.	<u>0611160</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>1160</u> (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0990</u> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	<u>Забезпечення діяльності центрів професійного розвитку педагогічних працівників</u> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>19538000000</u> (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 647 800,00 гривень, у тому числі загального фонду 597 800,00 гривень та спеціального фонду- 50 000,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Бюджетний Кодекс України,

Конституція України,

Закон України «Про освіту»,

Постанови та рішення Кабінету Міністрів України,

Рішення сесії Лановецької міської ради від 24.12.2020 року "Про бюджет міської територіальної громади на 2021 рік (код бюджету 1953800000)

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення професійного розвитку педагогічних працівників, психологічна підтримка та консультування педагогічних працівників

7. Мета бюджетної програми

Сприяти професійного розвитку педагогічних працівників

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення професійного розвитку педагогічних працівників, психологічна підтримка та консультування педагогічних працівників

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення професійного розвитку педагогічних працівників	597 800,00	50 000,00	647 800,00
	<b>УСЬОГО</b>	<b>597 800,00</b>	<b>50 000,00</b>	<b>647 800,00</b>

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	<b>Усього</b>			<b>0,00</b>

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	<b>затрат</b>					<b>0,00</b>
	Кількість установ	од.	Мережа	1,00	0,00	1,00
	Кількість штатних посад	осіб	Штатний розпис	5,00	0,00	5,00
	<b>продукту</b>					<b>0,00</b>
	Кількість проведених консультацій	од.	річний звіт	50,00	0,00	50,00
	Кількість проведених тренінгів	од.	річний звіт	50,00	0,00	50,00
	Кількість педагогічних працівників, яким будуть надаватися консультації, тренінги	осіб	розрахунок	400,00	0,00	400,00
	<b>ефективності</b>					<b>0,00</b>
	Кількість педагогічних працівників яким проводилися тренінги	осіб	розрахунок	40,00	0,00	40,00
	Кількість педагогічних працівників яким проводилися консультації	осіб	річний звіт	40,00	0,00	40,00
	<b>якості</b>					<b>0,00</b>
	Відсоток охоплених працівників тренінгами і консультаціями в порівнянні з минулим роком	відс.	розрахунок	10,00	0,00	10,00

Начальник відділу

\_\_\_\_\_ (підпис)

Оксана ХОДАНОВИЧ

\_\_\_\_\_ (ініціали/ініціал, прізвище)

**ПОГОДЖЕНО:**

(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник фінансового відділу Лановецької міської ради

\_\_\_\_\_ (підпис)

Неля САЛЕЦЬКА

\_\_\_\_\_ (ініціали/ініціал, прізвище)

11.02.2020

(Дата погодження)

М.П.